

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей №3»

СОГЛАСОВАНО

Председатель *Турт* Е.А.Гуржий
профкома
«26» августа 2016 г

УТВЕРЖДАЮ

Директор *Савостина* Е.В. Савостина
Приказ № *147/1* от *30.08* 2016 г



ПРИНЯТО

на общем собрании работников
образовательной организации
Протокол №1 от «26 » августа 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общем собрании работников Учреждения .

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность коллегиального органа управления Учреждения Общего собрания работников.

1.2. Нормативной основой деятельности Общего собрания Учреждения является Закон ФЗ - 273 « Об образовании в РФ», Устав МБОУ «Лицей №3».

1.3. Общее собрание является коллегиальным органом управления и функционирует в целях реализации законного права работников Учреждения на участие в управлении Учреждением, осуществления на деле принципа коллегиальности управления.

1.4.Общее собрание осуществляет свою работу по плану в течение всего календарного года.

2. Состав Общего собрания и организация его работы.

2.1.Общее собрание образуют работники Учреждения всех категорий и должностей, для которых оно является основным местом работы, в том числе – на условиях неполного рабочего дня.

2.2. В состав Общего собрания не входят работники, осуществляющие трудовые функции по договорам подряда, на условиях трудовых соглашений и по совместительству.

2.3. Все работники Учреждения, участвующие в собрании, имеют при голосовании по одному голосу. Председатель собрания, избираемый для его ведения из числа членов собрания, имеет при голосовании один голос.

2.4. Из числа присутствующих избирается секретарь собрания, который ведет протокол. Секретарь собрания принимает участие в его работе на равных условиях с другими работниками.

2.5. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на заседания Общего собрания могут приглашаться обучающиеся, родители

обучающихся (законные представители), представители Учредителя, органов управления образованием, представители органов местного самоуправления и исполнительной власти, профсоюзных органов, общественности, работники, определенные п. 2.2. настоящего Положения. Приглашенные участвуют в работе собрания с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

.3. Компетенция Общего собрания.

- 3.1. Принимает решение о необходимости заключения с администрацией Учреждения коллективного договора.
- 3.3. Принимает текст коллективного договора, вносит изменения и дополнения в коллективный договор.
- 3.4. Заслушивает отчет директора о реализации коллективного договора.
- 3.5. Принимает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения.
- 3.6. Проводит выборы кандидатур в Совет Учреждения.
- 3.7. Проводит выборы членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 3.8. Определяет голосованием представительный орган для переговоров с работодателем по вопросам заключения коллективного договора, внесения изменений и дополнений в него.
- 3.9. Вносит предложения директору Учреждения о внесении изменений в коллективный договор.
- 3.10. Определяет меры, способствующие более эффективной работе Учреждения, вырабатывает и вносит предложения директору по вопросам улучшения функционирования Учреждения, совершенствования трудовых отношений.
- 3.11. Вносит предложения Совету Учреждения для включения в Программу развития.
- 3.12. Осуществляет контроль за выполнением решений органов Общего собрания, информирует коллектив об их выполнении, реализует замечания и предложения работников по совершенствованию деятельности Учреждения.
- 3.13. Заслушивает информацию директора и его заместителей о выполнении решений Общего собрания.
- 3.14. Создает при необходимости временные и постоянные комиссии по различным направлениям работы и устанавливает их полномочия по согласованию с директором Учреждения.
- 3.15. Осуществляет общественный контроль за работой администрации Учреждения по охране здоровья работников, охране труда, созданию безопасных условий труда, рассматривает вопрос об укреплении и развитии материально – технической базы Учреждения.
- 3.16. Принимает решения по вопросам производственного и социального развития Учреждения, другим важным вопросам его деятельности, не отнесенным к компетенции директора Учреждения, других органов управления.
- 3.17. Полномочия Собрания относятся к его исключительной компетенции и не могут быть делегированы другим органам управления.

4. Регламент работы Общего собрания Учреждения.

4.1. Работа Общего собрания ведется по плану, разработанному на год.

4.2. План работы принимается решением Общего собрания на последнем заседании предшествующего календарного года и утверждается директором Учреждения.

4.3. Собрания проводятся не реже 1 раза в год.

4.4. Перед началом работы Общего собрания секретарь фиксирует явку членов Общего собрания.

4.5. На Общем собрании секретарем ведется протокол.

4.6. При рассмотрении повестки Общего собрания работниками, участвующими в его работе, в повестку могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения вносятся решением Общего собрания.

4.7. Собрание правомочно принимать решения при наличии на заседании более половины работников, для которых Учреждение является основным местом работы.

4.8. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием, при этом решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников, присутствующих на Общем собрании.

4.9. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель Общего собрания.

4.10. Решения Общего собрания вступают в законную силу после их утверждения директором Учреждения. В остальных случаях решения Общего собрания имеют для директора Учреждения рекомендательный характер.

4.11. Решения Общего собрания могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников образовательного процесса, включены в публичные отчеты, опубликованы на Интернет-сайте лица.

4.12. Директор Учреждения вправе отклонить решение Общего собрания, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением действующего Положения.

5. Документация и отчетность.

5.1. Секретарем Общего собрания ведутся протоколы заседаний, в которых оформляются решения собрания. Книга протоколов Общего собрания работников МБОУ «Лицей №3» хранится у директора.

5.2. Секретарь Общего собрания оформляет, подписывает и представляет протокол на подпись председателю Общего собрания в течение трех дней от даты заседания.

5.3. Настоящее Положение принимается решением Общего собрания и утверждается директором Учреждения. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся после принятия решением Общего собрания и утверждаются директором Учреждения.